Meldeportal

Registrierung im Meldeportal nach §20a IfSG einrichtungsbezogene Impfpflicht

&

Registrierung für Mitteilung Masern gemäß §20 Abs. 6 und Abs. 10 IfSG

Gliederung

1. Einleitung
2. Einrichtung für einrichtungsbezogene Impfpflicht registrieren
3. Einrichtung für Masernmeldung registrieren
4. Vorgehen bei Passwortverlust
5. Vorgehen bei Bedarf weiterer Benutzerkonten

Einleitung

In Sachsen-Anhalt ist das Meldeportal unter https://www.lsaurl.de/impfpflicht pro Gesundheitsamt erreichbar. Um Personen melden zu können, ist die Registrierung und damit die Anlage eines Unternehmenskontos im Meldeportal notwendig.

Haben Sie Personen an verschiedenen Standorten, für die mehrere Gesundheitsämter zuständig sind, so müssen Sie sich pro Gesundheitsamt registrieren und im zuständigen Gesundheitsamt die betreffenden Personen melden.

Dieses Dokument beschreibt die Registrierung eines Kontos. Nach der Registrierung können Sie Personen melden. Nutzen Sie dazu das Handbuch „Meldungen erstellen“ dies finden Sie nach dem Login am Portal.

i

Die in dieser Dokumentation verwendeten Screenshots sind an einem neutralen Mandanten in einer Entwicklungsumgebung entstanden. Jedes Gesundheitsamt hat eine individuelle Anpassung, daher können die Screenshots abweichen.

Einleitung

Erklärung zum Lieferanten der Portallösung

Die Firma Innocon Systems GmbH (Kirchstr. 50, 39590 Tangermünde, ST) ist Hersteller der Portallösung.

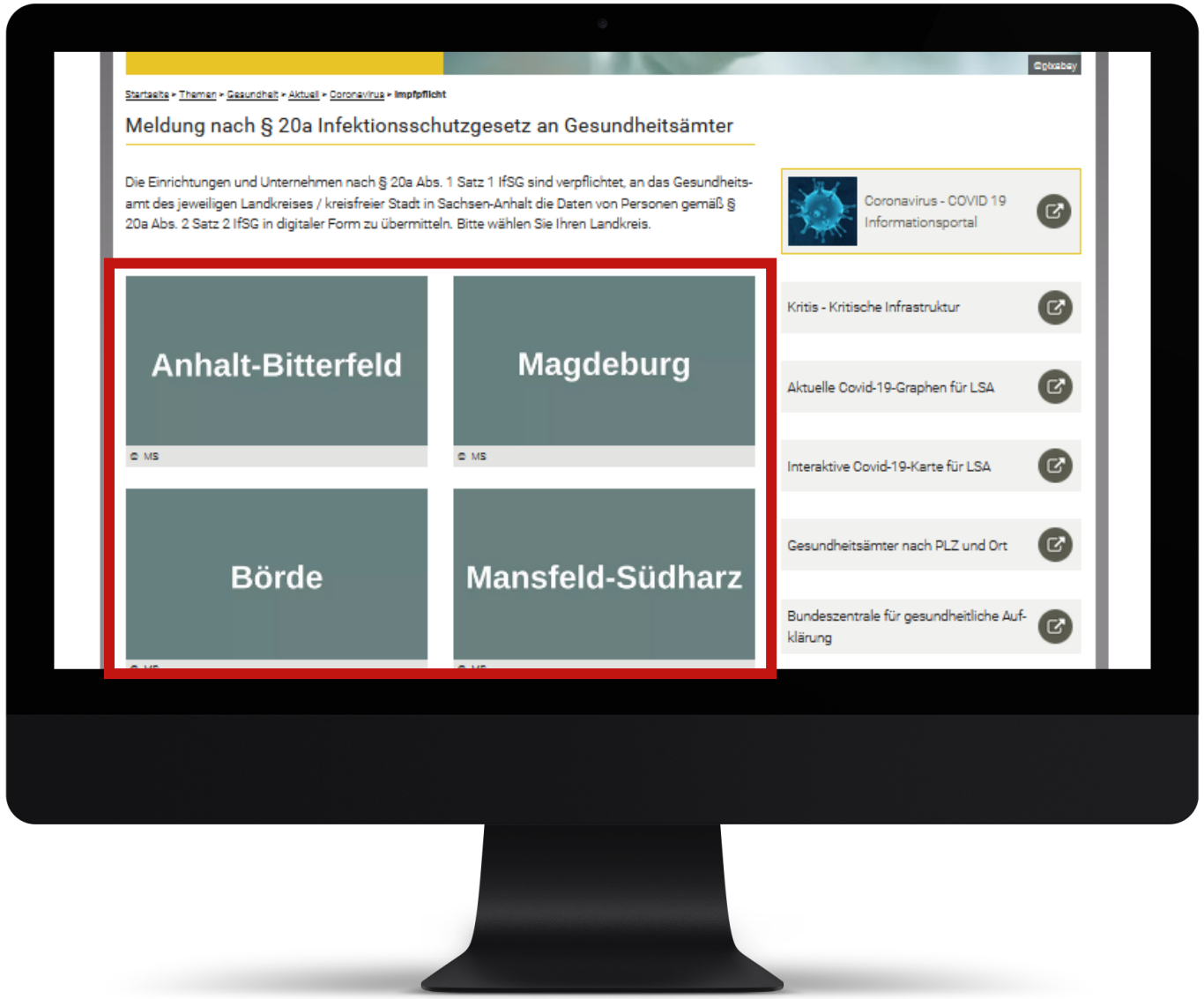
E-Mail: gesundheitsamt-technik-support@innocon-systems.de

Auf den Startseiten der jeweiligen Gesundheitsämter stehen fachliche und technische Ansprechpartner und Kontakte.

Einrichtung für einrichtungsbezogene Impfpflicht registrieren

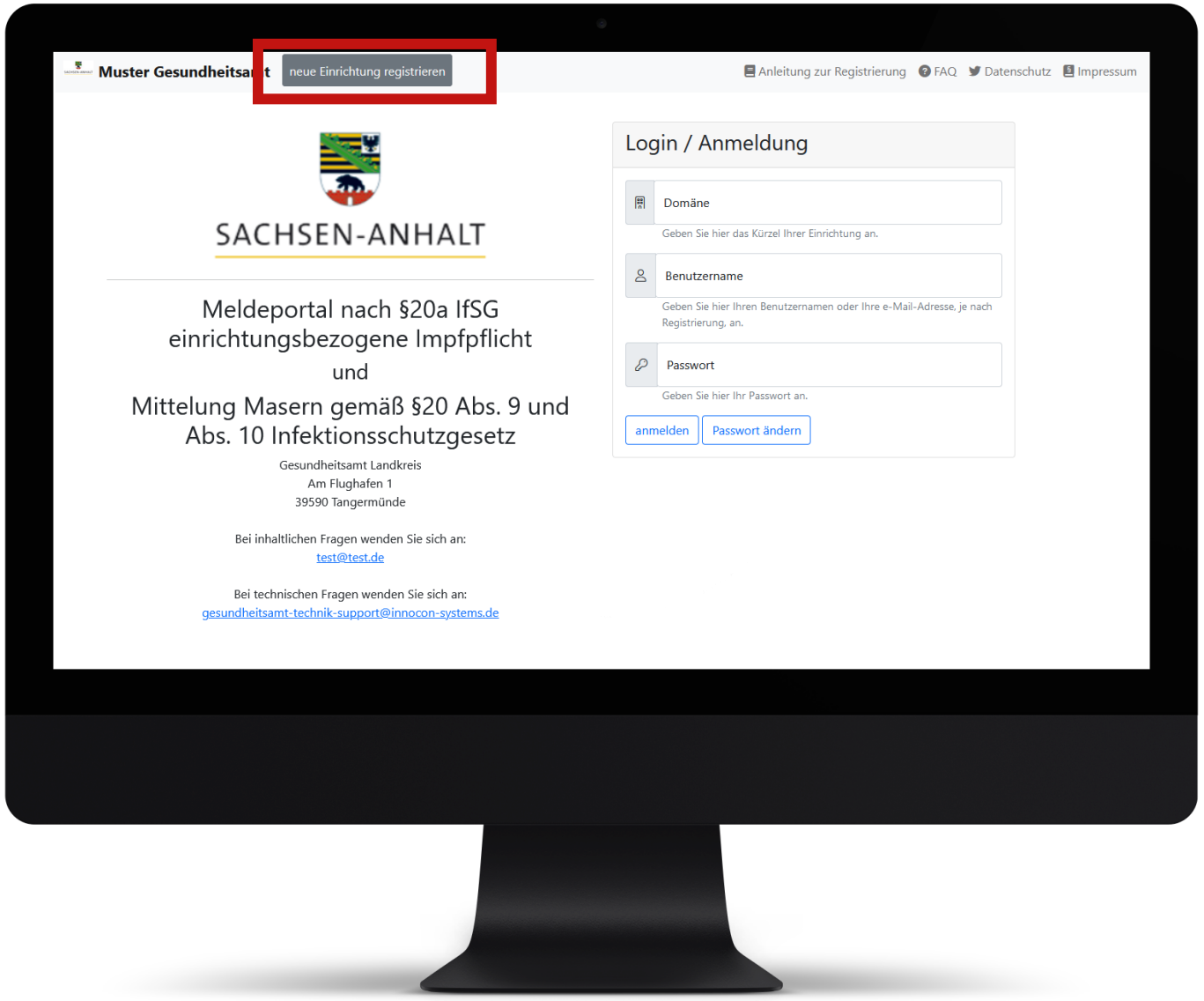
Meldeportal – **Aufruf der Portalseite des zuständigen Gesundheitsamtes**

› Mit einem Browser zu https://www.lsaurl.de/impfpflicht wechseln und aus der Liste das zuständige Gesundheitsamt aufrufen.



Meldeportal – **Registrierung starten**

› Auf der Startseite eines Gesundheitsamtes oben links den Button „neue Einrichtung registrieren“ anklicken.

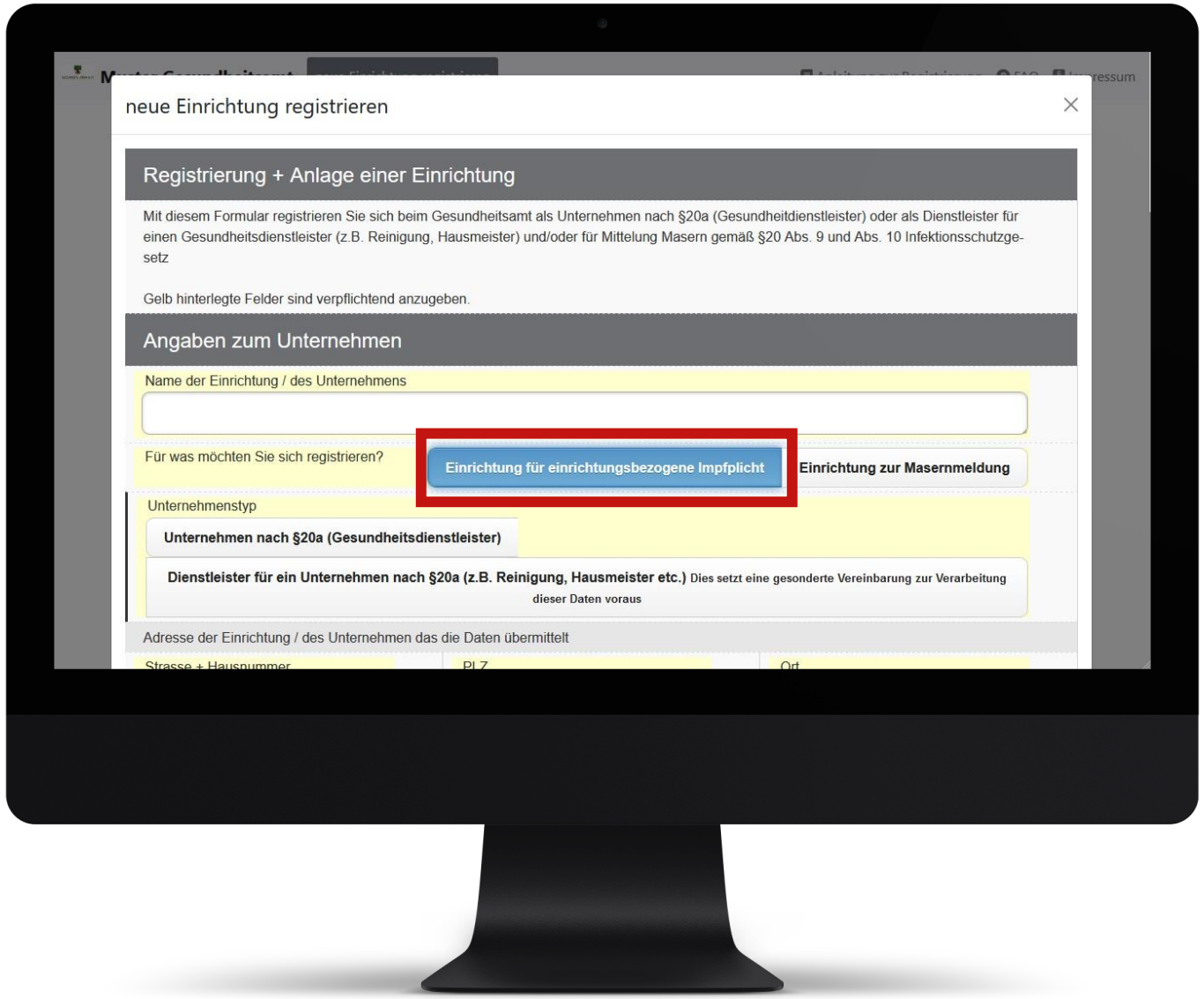


Meldeportal – **Befüllen des Formulars**

› Befüllen Sie das öffnende Formular.

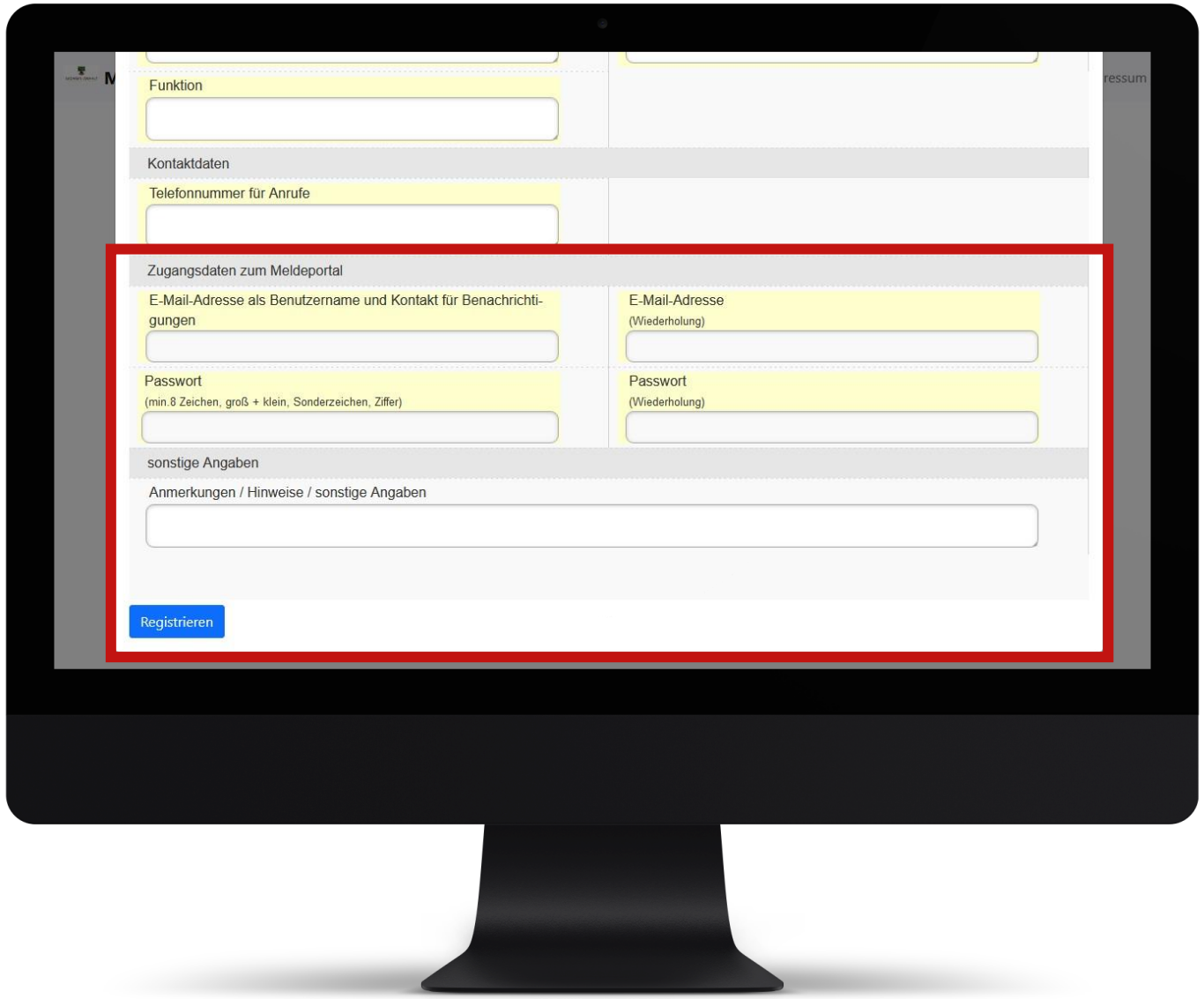
› Gelb hinterlegte Felder sind Pflichtfelder.

Unternehmenstyp: Wenn Sie ein externer Dienstleister sind und eine separate Vereinbarung mit einem Gesundheitsdienstleister zum selbständigen Melden von Personen abgeschlossen haben, wählen Sie „Dienstleister für ein Unternehmen …“. In allen anderen Fällen registrieren Sie sich als „Unternehmen nach §20a“.



Meldeportal – **Zugangsdaten zum Meldeportal**

- Im Zusammenhang mit der Kontoeinrichtung wird auch ein Benutzerzugang angelegt.
- Geben Sie hier eine aus Ihrem Unternehmen gültige E-Mail-Adresse und ein Passwort ein.
- Klicken Sie den Button „Registrieren“ am Ende des Formulars.



Meldeportal – **E-Mail Validierung und Kontoaktivierung**

› Nach einer neuen Registrierung wird an die angegebene E-Mail-Adresse eine E-Mail mit einem Aktivierungslink versendet.

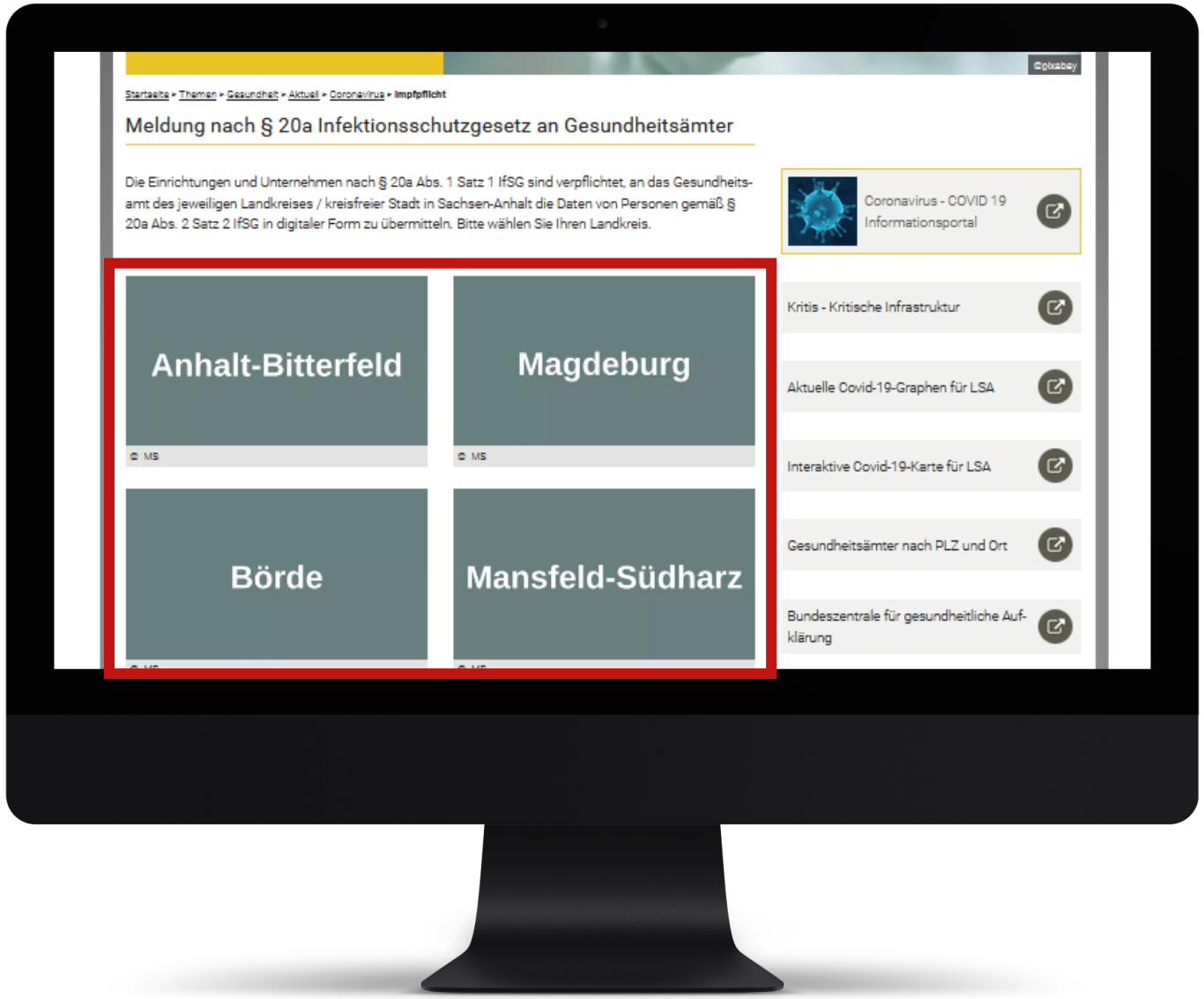
i

Domain: Beachten Sie das Ihnen in dieser E-Mail auch der zur Anmeldung notwendige Domänenname mitgeteilt wird.

Einrichtung für Masernmeldung registrieren

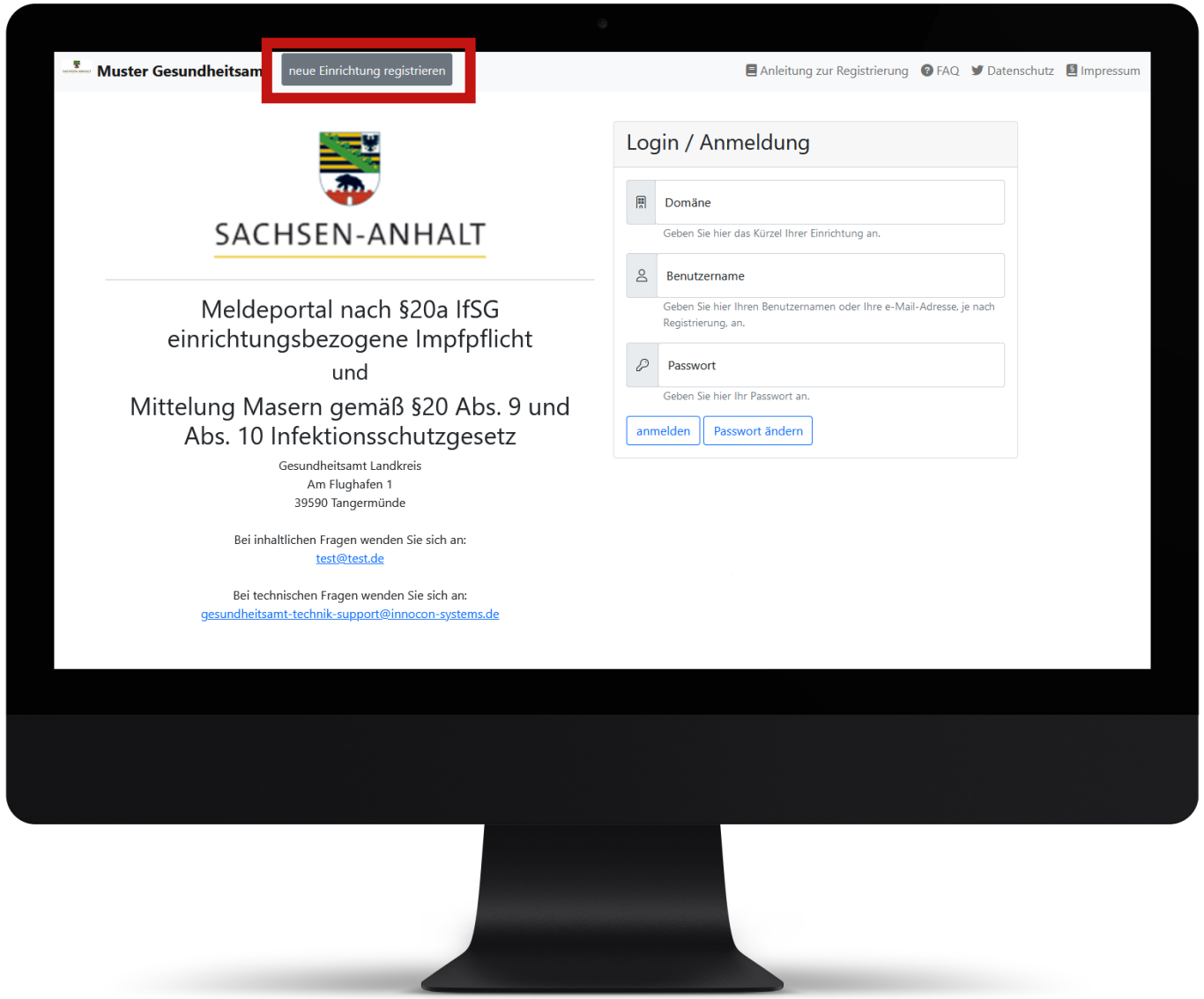
Meldeportal – **Aufruf der Portalseite des zuständigen Gesundheitsamtes**

› Mit einem Browser zu https://www.lsaurl.de/impfpflicht wechseln und aus der Liste das zuständige Gesundheitsamt aufrufen.



Meldeportal – **Registrierung starten**

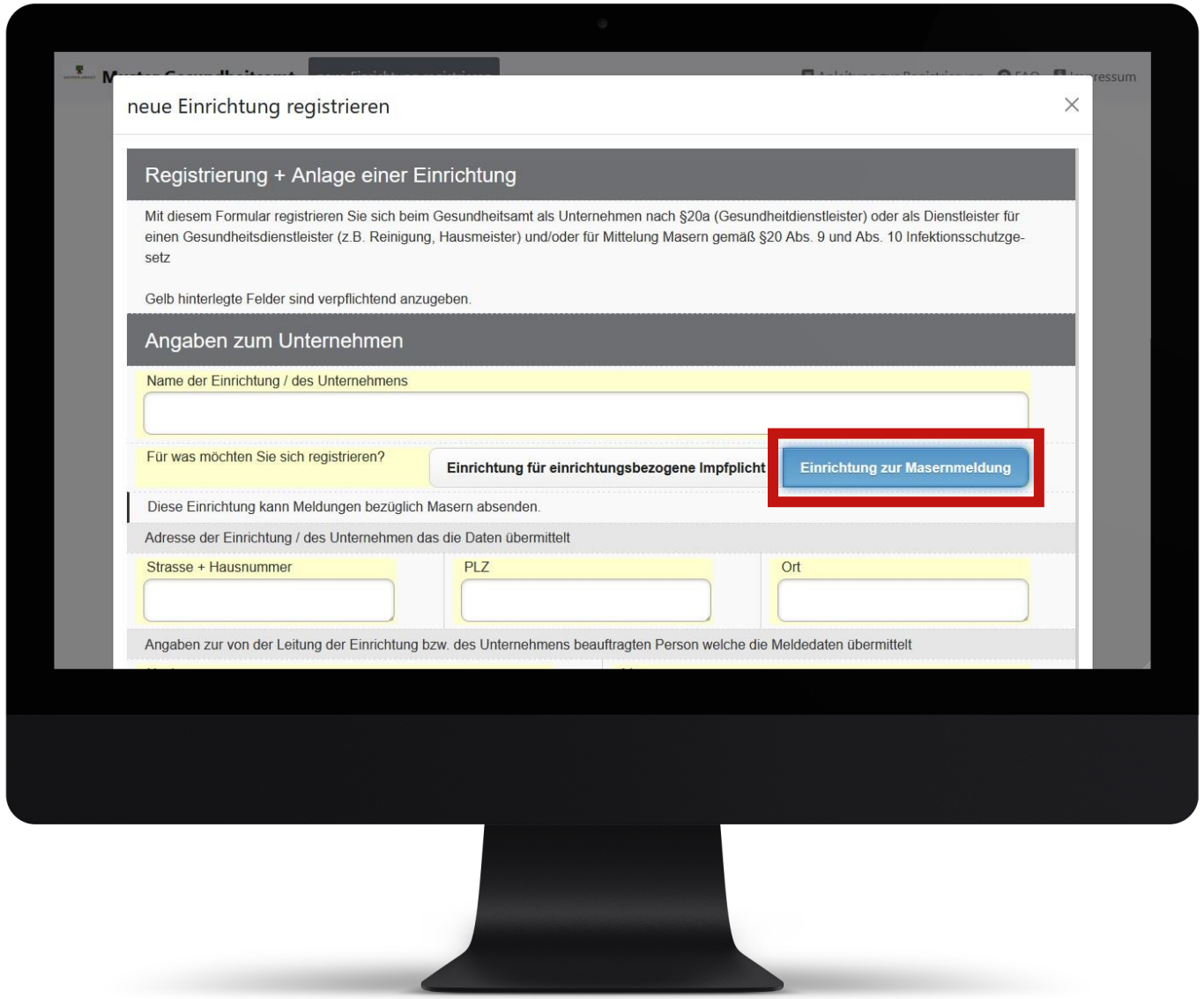
› Auf der Startseite eines Gesundheitsamtes oben links den Button „neue Einrichtung registrieren“ anklicken.



Meldeportal – **Befüllen des Formulars**

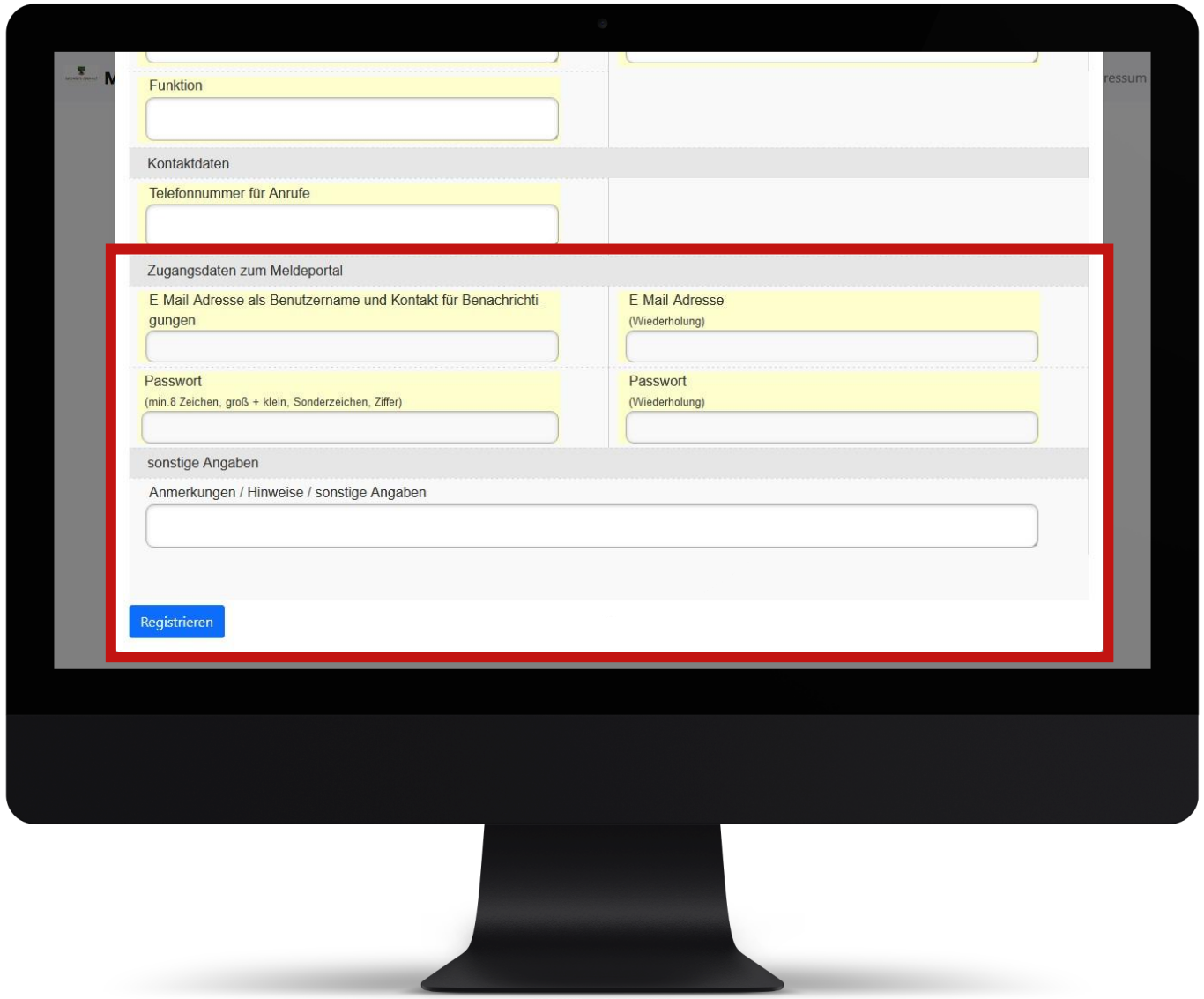
› Befüllen Sie das öffnende Formular.

› Gelb hinterlegte Felder sind Pflichtfelder.



Meldeportal – **Zugangsdaten zum Meldeportal**

- Im Zusammenhang mit der Kontoeinrichtung wird auch ein Benutzerzugang angelegt.
- Geben Sie hier eine aus Ihrem Unternehmen gültige E-Mail-Adresse und ein Passwort ein.
- Klicken Sie den Button „Registrieren“ am Ende des Formulars.



Meldeportal – **E-Mail Validierung und Kontoaktivierung**

› Nach einer neuen Registrierung wird an die angegebene E-Mail-Adresse eine E-Mail mit einem Aktivierungslink versendet.

i

Domain: Beachten Sie das Ihnen in dieser E-Mail auch der zur Anmeldung notwendige Domänenname mitgeteilt wird.

Passwortverlust & weitere Benutzerkonten

Vorgehen bei Passwortverlust

Im Falle des Verlustes eines Passworts wenden Sie sich bitte an die technische Hotline der Innocon Systems GmbH.
-> gesundheitsamt-technik-support@innocon-systems.de

Vorgehen bei Bedarf weiterer Benutzerkonten

Werden weitere Benutzer für eine Einrichtung benötigt wenden Sie sich bitte an die technische Hotline der Innocon Systems GmbH.
-> gesundheitsamt-technik-support@innocon-systems.de